СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной организации МБДОУ «Детский сад № 223»

Иm - Е.В.Илькухина

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 223» от 25.02.2021 № 01-08/67/2 И.И.Никурдина

ОТРИНИПП

На заседании педагогического совета МБДОУ «Детский сад №223» Протокол № 1 от 25.02.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №223» комбинированного вида

1.Общие положения

- 1.1. Положение о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат муниципального работникам бюджетного педагогическим дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 223» комбинированного вида (далее - учреждение) (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением администрации города Барнаула от 21.10.2016 №2086 «О новой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Барнаула, реализующих программы дошкольного образования», приказа комитета по образованию города Барнаула от 11.08.2020 № 1048-осн. «Об утверждении Примерных критериев оценки результативности профессиональной деятельности деятельности) педагогических работников (эффективности муниципальных образовательных организаций, подведомственных комитету по образованию города Барнаула».
- 1.2. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам учреждения устанавливаются в целях повышения мотивации педагогических работников на достижение высоких результатов по обеспечению качества дошкольного образования, повышение ответственности и профессионального уровня, связанного с выполнением должностных обязанностей, улучшение исполнительской дисциплины, развитие творческой активности и инициативы, мотивации педагогических работников в области инновационной деятельности.
- 1.3. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам учреждения устанавливаются в пределах утвержденного ФОТ за качество и результативность в профессиональной деятельности.

2. Регламент начисления баллов

- 2.1. Оценка работы педагогического работника для выплат стимулирующей части ФОТ проводится по итогам каждого месяца. Каждый критерий на основании результатов деятельности и самооценки педагогического работника оценивается руководителем учреждения в баллах и суммируется.
- 2.2. Выплаты осуществляются в соответствии с целевыми показателями, критериями оценки качества и результативности деятельности и методикой расчета (приложение №1)
- 2.3. Оценочный лист (приложение №2) с соответствующими баллами заполняется и подписывается заведующим учреждения, доводится для ознакомления под роспись педагогическому работнику в течение двух рабочих дней и передаётся в Управляющий совет учреждения (далее Совет).
- 2.4. Округление допустимых баллов в оценочных листах, определяющих качество работы педагогов, происходит в сторону целого числа по общим математическим правилам.

3. Порядок рассмотрения результатов оценки

- 3.1. Распределение стимулирующих выплат может осуществляться по итогам каждого месяца, квартала, полугодия или года.
 - 3.2. В связи с нестандартными ситуациями стимулирующие выплаты могут

распределяться по итогам, баллам предыдущего месяца.

- 3.3. Размер стимулирующих выплат по результатам труда педагогических работников согласовываются с Советом по представлению заведующего учреждением с учётом мнения профсоюза.
- 3.4. Заведующий учреждения предоставляет Совету аналитическую информацию о показателях деятельности педагогического работника, являющихся основанием для его стимулирования в течение двух рабочих дней со дня ознакомления педагогического работника с оценочным листом.
- 3.5. Заседание Совета проводится в течение двух рабочих дней со дня предоставления заведующим учреждения аналитической информации о показателях деятельности педагогических работников. Совет принимает решение о размере стимулирующих выплатах простым большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Совета.

Решение Совета оформляется протоколом в день проведения заседания Совета. На основании протокола Совета заведующий учреждения издает приказ о стимулировании педагогических работников в течение трёх дней со дня оформления протокола. Информация о решении Совета (стоимость балла, количество баллов) размещается на информационном стенде.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки

- 4.1. В случае несогласия педагогического работника с оценкой его работы, данной Советом, он вправе, в течение трёх дней со дня ознакомления с приказом о стимулировании педагогических работников, подать апелляцию.
- 4.2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя Совета с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие, и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки, в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Совета.
- 4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу Совета и процедуре опенки.
- 4.4. На основании поданной апелляции председатель Совета не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции проводит заседание Совета по ее рассмотрению, на которое приглашается педагогический работник учреждения, подавший апелляцию.
- 4.5. В присутствии педагогического работника, подавшего апелляцию, члены Совета осуществляют проверку правильности оценки, основываясь на предоставленных документальных данных, сверяя их с данными педагогического работника (оценочным листом по оценке эффективности и результативности профессиональной деятельности педагогического работника).

При наличии письменной просьбы педагогического работника о рассмотрении апелляции без его участия заседание Совета проводится в его отсутствие. В случае неявки педагогического работника на заседание Совета или при отсутствии его письменной просьбы о рассмотрении апелляции без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки педагогического работника без уважительной причины Совет может принять решение о рассмотрении апелляции в отсутствие педагогического работника.

4.6. По результатам рассмотрения апелляции Советом принимается решение:

- 4.6.1. Удовлетворить апелляцию;
- 4.6.2. Отказать в удовлетворении апелляции.
- 4.7. Основаниями для удовлетворения апелляции являются:
- 4.7.1. Допущенные технические ошибки при оценивании показателей результативности деятельности педагогического работника учреждения;
- 4.7.2. Несоответствие аналитических данных заведующего учреждением о результатах деятельности педагогического работника критериям оценки и результативности деятельности, установленным данным Положением.
- 4.8. Основанием для отказа в удовлетворении апелляции является не подтверждение информации, указанной в апелляции.
- 4.9. Совет принимает решение по результатам рассмотрения апелляции простым большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Совета. Оценка, данная Советом на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением Совета, оформленным протоколом в течение одного рабочего дня с даты проведения заседания Совета.

КРИТЕРИИ

оценки и результативности деятельности педагогических работников

1. Создание условий для образовательного процесса – совокупность 34 балла.

- 1.1. Участие в разработке и реализации основной образовательной
- программы с учетом федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (далее ФГОС):
- соответствие требований ФГОС условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее Программа) организации дошкольного образования, включающего требования к психоло педагогическим характеристикам развивающей предметно-пространственной среды-1б.;
- взаимодействие педагогического работника с воспитанниками, направленное на развитие способностей, стимулирующих инициативность, самостоятельность и ответственность воспитанников- 4 б.
- 1.2. Реализация дополнительных проектов (программ):
- реализация дополнительных индивидуальных, групповых проектов -3б.; (0 б-отсутствует, 2 б-краткосрочный проект, 3б-долгосрочный проект);
- программ (секции, студии, клубы) 4 б.
- 1.3. Проведение и участие в проведения системных исследованиях, мониторинге индивидуальных достижений воспитанников:
- организация мониторинга по освоению детьми универсальных видов детской деятельности по основным образовательным областям программы учреждения и обеспечение информационно-аналитического сопровождения (например, дневник наблюдения, портфолио воспитанников, оформление характеристик, заполнение карт адаптации, карты здоровья,) 0-3 баллов (одна форма взаимодействия оценивается в 1 балл);
- участие в систематических наблюдениях за деятельностью воспитанников 2 балла (2б без замечаний, 0 баллов замечания).
- 1.4. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с семьями воспитанников:
- -совместные досуги -1б.;
- фестивали, конкурсы, выставки, стенгазеты –1б.;
- -спортивные мероприятия, праздники 1б.;
- -консультативная помощь, памятки, ширмы и т.д. для родителей -1 б.;
- мультимедийные презентации -1б.
- 1.5. Участие и результаты участия воспитанников в олимпиадах, конкурсах, проектах:

всероссийский-0-7б. (участие 4 б., результат 7 б.);

региональный -0-5б. (участие 2 б., результат 5 б.);

муниципальный уровень-0-3б. (участие 1 б., результат 3 б.);

внутри учреждения-1 б.

- 1.6. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, кабинета, музея, участка и пр.):
- с реализуемой Программой-2 б.,
- -с санитарными нормами и требованиями безопасности, эстетики оформления-26.,
- наличие условий для развития информационно образовательной среды на территории учреждения 16.

2. Развитие воспитанников и сохранение их здоровья – совокупность 20 баллов.

- 2.1.Организация физкультурно-оздоровительной работы:
- качественное проведение физкультурно оздоровительных и закаливающих мероприятий с воспитанниками с целью укрепления и сохранения физического и психического здоровья воспитанников -36.;
- -пропаганды здорового образа жизни, популяризации физкультуры и спорта 26.
- 2.2. Безопасность участников образовательного процесса
- отсутствие случаев травматизма связанных с нарушением технических норм 4 б.;
- отсутствие случаев заболеваний воспитанников, связанных с нарушением технических и

санитарно-гигиенических норм (по результатам контроля) - 0-6б.

(90-100% - 6 б., 80-89% -5 б., 70-79% - 4б., 60-69% - 3 б., 50-59% - 2 б., 49% и менее -1б., 0 баллов - имеются замечания)

- 2.3. Работа с детьми из социально неблагополучных семей:
- -осуществляется взаимодействие с социально- неблагополучными семьями-3б.;
- оказание консультативной помощи семьям -0-2б. (1б. заочная форма (буклеты, консультации, папки-передвижки; 2 б.- очная форма)

3. Саморазвитие и самодисциплина педагогического работника - совокупность 26 баллов.

- 3.1. Развитие профессиональной компетенции:
- обобщение педагогическим работником опыта работы и представление его на различных уровнях, участие: в методических объединениях, выступление, шефские пары, открытые занятия, мастер-классы, «круглые столы», семинары-3 б.;
- -участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней-2б.;
- -участие в праздниках и развлечениях (за пределами рабочего времени и не на своей группе за мероприятие) -1 б;
- -участие в общественно полезной деятельности (подготовка коллективных мероприятий, участие в комиссиях и др.)-1б.;
- участие в ППк −1б.;
- участие в работе экспертной группы по аттестации, конкурсу 16.;
- наполнение сайта учреждения 1 б.
- 3.2.Осуществление инновационной деятельности:
- разработка, внедрение авторских программ, педагогических технологий, методик, стремление к новациям и исследованиям -8 б;
- трансляция передового педагогического опыта 2 б.
- 3.3.Исполнительская дисциплина:
- отсутствие решения о привлечении педагогического работника к дисциплинарной ответственности-1б.;
- -качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и др.- 26.
- 3.4. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей):
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (закон. представ.) воспитанников-2б.;
- -педагогических работников-1б.

Общее допустимое количество баллов: 80 баллов.

Оценочный лист по оценке эффективности и результативности профессиональной деятельности педагогического работника МБДОУ «Детский сад № 223» комбинированного вида

| О.И.Ф | | |
|-----------|----|----------|
| Должность | 3a | 202_ год |

| Целевые показатели качества и результативности деятельности педагогических работников | Критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности | Само оценка педагога | Комментар ий (с указанием качественн ых и количестве нных показателе й) | Оцен ка руко води теля | Ком мент арий руко води теля |
|---|--|----------------------------|---|------------------------------------|---|
| P | аздел 1. Создание условий для образоват | ельного про | цесса | | |
| (Сово | купная значимость всех критериев в баллах | х по разделу | -34 балла) | | |
| 1.1.Участие в | - Соответствие требований ФГОС | | | | |
| разработке и | условиям реализации основной | | | | |
| реализации | образовательной программы до- | | | | |
| основной об- | школьного образования (далее - | | | | |
| разовательной | Программа) организации дошкольного | | | | |
| программы с | образования, включающего требования | | | | |
| учетом феде- | к психоло - педагогическим ха- | | | | |
| ральных | рактеристикам развивающей | | | | |
| государственных | предметно-пространственной среды- | | | | |
| образовательных | 16.; | | | | |
| стандартов | - Взаимодействие педагогического | | | | |
| дошкольного | работника с воспитанниками, | | | | |
| образования (далее | направленное на развитие | | | | |
| ΦΓΟC) | способностей, стимулирующих | | | | |
| (0-5 баллов) | инициативность, самостоятельность и | | | | |
| 1.0 D | ответственность воспитанников-4 б. | | | | |
| 1.2.Реализация | Реализация дополнительных | | | | |
| дополнительных | индивидуальных, групповых проектов | | | | |
| проектов | -3б.; (0б-отсутствует,2б-краткосрочный | | | | |
| (программ) | проект, 3б-долгосрочный проект); | | | | |
| (0-7 баллов) | программ (секции, студии, клубы) – 4 | | | | |
| 1.3.Проведение и | б. | | | | |
| 1.3.Проведение и участие в | - организация мониторинга по освоению детьми универсальных видов | | | | |
| проведения | детской деятельности по основным | | | | |
| проведения | образовательным областям программы | | | | |
| исследованиях, | учреждения и обеспечение | | | | |
| мониторинге | информационно-аналитического | | | | |
| индивидуальных | сопровождения (например, дневник | | | | |
| достижений | наблюдения, портфолио | | | | |
| воспитанников | воспитанников, оформление | | | | |
| (0-5 баллов) | характеристик, заполнение карт | | | | |
| (· · · · · · · · · · · · · · · · · | адаптации, карты здоровья,) 0-3 баллов | | | | |
| | (одна форма взаимодействия | | | | |
| | оценивается в 1 балл) | | | | |

| | - участие в систематических | | | |
|--|--|--------------|----------|--|
| | наблюдениях за деятельностью | | | |
| | воспитанников 2 балла (без замечаний), | | | |
| 1.4 | 0 баллов - замечания | | | |
| 1.4. Реализация | Реализация мероприятий, | | | |
| мероприятий, | объединяющих родителей и | | | |
| обеспечивающих | воспитанников с целью укрепления ин- | | | |
| взаимодействие с | ститута семьи, возрождения и | | | |
| семьями | сохранения духовно- нравственных | | | |
| воспитанников | ценностей в семейных отношениях: | | | |
| (0-5 баллов) | -совместные досуги -1б.; | | | |
| | - фестивали, конкурсы, выставки, | | | |
| | стенгазеты –1б.; | | | |
| | -спортивные мероприятия, праздники – | | | |
| | 16.; | | | |
| | -консультативная помощь, памятки, | | | |
| | ширмы и т.д. для родителей -1 б.; | | | |
| 1.5 Vricerry | - мультимедийные презентации -1б. | | | |
| 1.5.Участие и | Участие в мероприятиях, | | | |
| результаты | направленных на социально- | | | |
| участия | педагогическую поддержку | | | |
| воспитанников в | воспитанников, обладающих разными | | | |
| олимпиадах, | возможностями для развития | | | |
| конкурсах, | творческих способностей, в том числе | | | |
| проектах | воспитанников с нарушениями в | | | |
| (0-7баллов) | развитии и одаренных воспитанников: всероссийский-0-7б. (участие 4 б., | | | |
| | всероссийский-0-7б. (участие 4 б., результат 7 б.); | | | |
| | региональный -0-5б. (участие 2 б., | | | |
| | результат 5 б.); | | | |
| | муниципальный уровень-0-3б. (участие | | | |
| | 1 б., результат 3 б.); | | | |
| | внутри учреждения-1 б. | | | |
| 1.6.Создание | - Создание развивающей предметно - | | | |
| элементов | пространственной среды в соот- | | | |
| образовательной | ветствии: | | | |
| инфраструктуры | - с реализуемой Программой-2 б., | | | |
| (оформление | -с санитарными нормами и требова- | | | |
| группы, кабинета, | ниями безопасности, эстетики | | | |
| музея, участка и | оформления-26., | | | |
| пр.) | - наличие условий для развития | | | |
| (0-5 баллов) | информационно- образовательной | | | |
| (0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 | среды на территории учреждения - 1б. | | | |
| Pa | здел 2. Развитие воспитанников и сохра | нение их зло | ровья | |
| | купная значимость всех критериев в баллах | | | |
| 2.1.Организация | - качественное проведение | 1 7 | | |
| физкультурно - | физкультурно - оздоровительных и | | | |
| оздоровительной | закаливающих мероприятий с | | | |
| работы | воспитанниками с целью укрепления и | | | |
| (0-5 баллов) | сохранения физического и | | | |
| (| психического здоровья воспитанников | | | |
| | — 36.; | | | |
| | -пропаганды здорового образа жизни, | | | |
| | популяризации физкультуры и спорта- | | | |
| | 26. | | | |
| I . | 1 | l | <u> </u> | |

| 2.2.Безопасность | - Отсутствие случаев травматизма свя- | | | |
|--------------------------|--|----------------|---------------|--|
| участников | занных с нарушением технических | | | |
| образовательного | норм -4 б.; | | | |
| _ <u>*</u> | - отсутствие случаев заболеваний | | | |
| процесса (0-10 баллов) | воспитанников, связанных с | | | |
| (0-10 dalilob) | • | | | |
| | нарушением технических и санитарно- | | | |
| | гигиенических норм (по результатам контроля) -0-6б. | | | |
| | (90-100% - 6 б., 80-89% -5 б., 70-79% - 46., | | | |
| | 60-69% - 3 б., 50-59% - 2 б., 49% и менее - | | | |
| | 16.,0 баллов - имеются замечания | | | |
| 2.3. Работа с | -Осуществляется взаимодействие с | | | |
| | социально- неблагополучными | | | |
| | семьями-3б.; | | | |
| циально | | | | |
| неблагополучных семей | - оказание консультативной помощи семьям -0-26. (1б. – заочная форма | | | |
| (0-5 баллов) | \ 1 1 | | | |
| (0-5 0alilob) | (буклеты, консультации, папки- | | | |
| D | передвижки; 2 б очная форма) | | | |
| | 3. Саморазвитие и самодисциплина педа | | | |
| 3.1.Развитие | купная значимость всех критериев в баллах | . по разделу - | -26 GajijioB) | |
| _ | Обобщение педагогическим | | | |
| профессиональной | работником опыта работы и | | | |
| компетенции | представление его на различных уров- | | | |
| (0-10 баллов) | нях, участие: в методических | | | |
| | объединениях, выступление, шефские | | | |
| | пары, открытые занятия, мастер- | | | |
| | классы, «круглые столы», семинары-3 | | | |
| | б.; | | | |
| | -участие в конкурсах профес- | | | |
| | сионального мастерства различных | | | |
| | уровней-2б.; | | | |
| | -участие в праздниках и развлечениях | | | |
| | (за пределами рабочего времени и не на | | | |
| | своей группе за мероприятие) -1 б; | | | |
| | -участие в общественно - полезной | | | |
| | деятельности (подготовка | | | |
| | коллективных мероприятий, участие в | | | |
| | комиссиях и др.)-1б.; | | | |
| | - участие в ППк –1б.; | | | |
| | - участие в работе экспертной группы | | | |
| | по аттестации, конкурсу – 1б.; | | | |
| | - наполнение сайта учреждения - 1 б. | | | |
| 3.2.Осуществление | -Разработка, внедрение авторских | | | |
| инновационной | программ, педагогических технологий, | | | |
| деятельности | методик, стремление к новациям и | | | |
| (0-10 баллов) | исследованиям –8б.; | | | |
| | - трансляция передового педагогиче- | | | |
| 2.2.77 | ского опыта в рамках ДОУ -26. | | | |
| 3.3.Исполнительск | -Отсутствие решения о привлечении | | | |
| ая дисциплина | педагогического работника к дис- | | | |
| (0-3 баллов) | циплинарной ответственности-1б.; | | | |
| | -качественное ведение документации, | | | |
| | своевременное предоставление | | | |
| | материалов и др 2б. | | | |

| 3.4.Отсутствие | -Отсутствие обоснованных жалоб со | | | |
|---|---------------------------------------|----------|--------|---------|
| обоснованных | стороны родителей (закон. представ.) | | | |
| жалоб со стороны | воспитанников-2б.; | | | |
| родителей | -педагогических работников-1б. | | | |
| (законных | | | | |
| представителей) | | | | |
| (0-3 баллов) | | | | |
| Итого баллов: 80 | | | | |
| Фактически отработа | нные дни сотрудником | | | |
| Причина отсутствия на рабочем месте за отчетный период | | | | |
| (больничный лист, учебный отпуск, отпуск без сохранения | | | | |
| заработной платы, ежегодный отпуск, курсы ПК с отрывом | | | | |
| от производства и т.д | (.) | | | |
| | | | | |
| «» | 202_ г. ознакомлен (а) и согласен (а) | / | | / |
| | (: | подпись) | (расши | фровка) |
| | | | | |
| Заведующий МБДО | У Никурдина И.И | | | |
| Согласовано: | | | | |
| Председатель УС | Кирьянова Н.М. | | | |
| Председатель ПК | Илькухина Е.В. | | | |